



Мотивированное мнение
Педагогического совета АНОО «Школа 800»
(Протокол №2 от 20.12.2022 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Директором АНОО «Школа 800»
(Приказ №71/1 от 21.12.2022 г.)

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Школа 800» (далее - Положение, Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 и Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и/или индивидуальным учебным планом, календарным планом воспитательной работы и в порядке, установленном данным Положением.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по учебному предмету, курсу внеурочной деятельности, дополнительным общеразвивающим программам проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом и планом внеурочной деятельности.

1.6. Аттестация обучающихся 1 класса не проводится.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках системы критериального оценивания.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также индивидуальной работы с обучающимися, в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе и зачисленных в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в Школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в течение учебного года осуществляется двумя видами критериального оценивания: текущее и констатирующее, в порядке определенном в Положении о системе критериального оценивания Школы.

2.5.1 Текущее оценивание – вид критериального оценивания, предназначенного для обеспечения качественной обратной связи, поддержания осознанности и внутренней мотивации обучающихся в процессе достижения образовательных результатов.

2.5.2. Результаты текущего оценивания, выраженные в устных/письменных суждениях, замечаниях, комментариях педагога или баллах, вносятся в электронный журнал.

Количество и вес учебных заданий, предусматривающих текущее отметочное оценивание, определяется педагогом в соответствии с планируемыми образовательными результатами рабочей программы по учебному предмету/курсу и не может в сумме превышать 60% от максимально возможных баллов.

2.5.3. Констатирующее оценивание – вид критериального оценивания, предназначенного для определения уровня учебных достижений обучающегося по предмету/ курсу по завершении изучения блока учебной информации (раздел, тема), контроля усвоения запланированных образовательных результатов.

2.5.4. Констатирующее оценивание проводится путем выполнения комплексных тематических проверочных работ (далее – КТПР), которые рассматриваются как итоговые по изученным темам/разделам, и могут быть представлены в различных формах:

- в форме письменной работы (тест, изложение, диктант, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- в форме устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- в иных формах, предусмотренных учебным планом и/или индивидуальным учебным планом.

Количество и вес учебных заданий, предусматривающих констатирующее оценивание, определяется педагогом в соответствии с планируемыми образовательными результатами рабочей программы по учебному предмету/курсу. Количество баллов, которое может быть получено в рамках констатирующего оценивания, должно составлять 40% от максимально возможных баллов.

2.6. Критерии оценивания соотносятся с предметными образовательными результатами, представленными и описанными в рабочих программах учебного предмета, курса как наблюдаемые и измеряемые изменения в опыте обучающегося.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.8. Текущая аттестация обучающихся второго и последующих классов в течение учебного года осуществляется путем суммирования баллов по итогам текущего (балльного) и констатирующего оценивания. При необходимости сумма баллов может быть переведена в пятибалльную отметку в порядке, предусмотренном в Положении о системе критериального оценивания.

2.9. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине в дни проведения процедуры констатирующего оценивания, пропущенные им КТПР должны быть выполнены в течение недели после выхода обучающегося на учебные занятия в Школе.

2.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение КТПР:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение:

- более одной контрольной работы в день для обучающихся 1–4 классов;
- более двух контрольных работ в день для обучающихся 5–11 классов.

2.11. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале в течение недели с момента проведения процедуры текущего контроля.

2.9. Текущий контроль успеваемости по итогам изучения темы/раздела осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме КТПР.

2.10. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает индивидуальное педагогическое сопровождение (а при необходимости изменение индивидуального учебного плана) обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку более чем по двум КТПР, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам изучения темы/раздела для обучающихся, отсутствовавших ранее по уважительно.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Школы.

2.13. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности является критериальным. Модель, формы оценивания определяются в соответствии с планируемыми образовательными результатами внеурочного курса и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся Школы с первого класса.

3.4. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся всех форм обучения по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются ООП общего образования соответствующего уровня.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется администрацией Школы с проведением процедуры в форме итогового оценивания или педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме КТПР, в которую вошли основные контролируемые элементы содержания по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренному учебным планом, сдачи нормативов по физической культуре, либо в форме проектной, тестовой работы, собеседования по физической культуре в случаях, если обучающийся освобожден по медицинским показаниям от выполнения физических упражнений, или без проведения процедуры путем учета средневзвешенного балла по текущему, констатирующему и итоговому оцениванию, зафиксированных в электронном журнале в течении всех модулей и триместров обучения в текущем учебном году.

Форма проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году утверждается приказом директора Школы.

3.6. Промежуточная аттестация проводится по материалам из фонда оценочных средств, которые разрабатываются учителями предметных центров и утверждаются приказом директора в срок не позднее 15 апреля текущего года.

Результаты ВПР могут быть зачтены в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету.

По учебным предметам алгебра, геометрия и вероятность и статистика проводится комплексная контрольная работа по математике.

3.7. Промежуточная аттестация проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы не позднее чем за 3 недели до ее проведения;
- по контрольно-измерительным материалам, разработанным учителями предметного центра соответствующего предмета и утвержденным приказом директора Школы.

3.8. Результат прохождения промежуточной аттестации обучающихся фиксируется в баллах. При необходимости баллы могут быть переведены в пятибалльную отметку в порядке, предусмотренном в Положении о системе критериального оценивания.

3.9. Отметки, полученные по итогам прохождения промежуточной аттестации обучающихся, фиксируются педагогическим работником в электронном журнале в течение недели с момента проведения промежуточной аттестации. Отметки за комплексную контрольную работу по учебным предметам алгебра, геометрия и вероятность и статистика выставляются на странице предмета "Алгебра" в электронном журнале.

3.8. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает индивидуальное педагогическое сопровождение (а при необходимости изменение индивидуального учебного плана) обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку по итогам прохождения промежуточной аттестации, и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для обучающихся, отсутствовавших ранее по уважительной причине.

3.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более:

- одной письменной работы в день для обучающихся 1-4 классов;
- двух письменных работ в день для обучающихся 5-11 классов.

3.10. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале.

3.11. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении и учитываются при выставлении итоговых отметок в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом Школы.

3.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Формы проведения зависят от специфики курсов внеурочной деятельности (соревнования, выставка, проекты, концерт и т.д.).

3.13. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как сумма баллов за текущее и констатирующее оценивание, которая переводится в пятибалльную отметку в порядке, предусмотренном в Положении о системе критериального оценивания. Годовые отметки выставляются всем обучающимся Школы в личное дело целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.14. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности в журнал успеваемости не выставляется.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать Школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами Школы.

4.5. Школа утверждает график прохождения экстерном промежуточной аттестации, который предварительно согласует с экстерном и/или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, не более 4 часов по каждому учебному предмету, в соответствии с графиком, утвержденным приказом Директора корпуса Школы о зачислении экстерна.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом Школы.

4.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных предметным центром и утвержденных Директором корпуса.

4.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле вместе с КТПР обучающегося.

4.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Школы.

4.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.14. Срок подачи заявления на зачисление в Школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные Школой сроки.

5.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом Директора корпуса Школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее 3 (трех) педагогов одного предметного центра с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

5.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах с учетом особенностей обучающегося, зафиксированных в его ИУП, в которых была организована промежуточная аттестация.

5.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся и экстернов хранятся в их личном деле вместе с КТПР.

5.6. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом Директора Школы с учетом мотивированного мнения Педагогического совета Школы и вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Директора Школы.

6.3. Иные вопросы связанные с текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Подлинный экземпляр настоящего Положения хранится в Школе постоянно, а в случае принятия нового - в течение 3 лет.

Приложение №1
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации
по образовательной программе соответствующего уровня общего образования**

Ф.И.О. обучающегося _____

В период с _____ по _____ прошёл(а) промежуточную аттестацию за ____ класс по
Основной образовательной программе _____ общего образования АНОО «Школа 800»

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	_____	_____	—
2.	_____	_____	—
3.	_____	_____	—

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

Директор корпуса “ ___”

АНОО «Школа 800» _____